

Spółdzielnia Mieszkaniowa Lokatorsko – Własnościowa „Odra” z siedzibą w Oławie przy ul. 1 Maja 22

zatrudni:

Osobę na stanowisko mistrzowskie ds. ciepłownictwa

Od kandydatów oczekujemy:

- wykształcenie wyższe techniczne
- dobra znajomość obsługi komputera (Excel, Word)
- uprawnienia energetyczne dozоровe (gr. 1 pkt. 2, 13, gr. 2 pkt. 3, 5, 10, 14, 18, 21)

Zakres zadań :

Osoba zatrudniona na stanowisku **Mistrza ds. Ciepłownictwa** będzie odpowiedzialna m.in. za:

Eksploatacja i nadzór techniczny:

- nadzór nad prawidłową eksploatacją kotłów, sieci cieplnej, węzłów cieplnych oraz urządzeń pomocniczych i zapewnienie materiałów,
- kontrolę stanu technicznego urządzeń oraz prowadzenie dokumentacji eksploatacyjnej,
- przygotowywanie urządzeń i dokumentacji do kontroli UDT,
- planowanie i kontrolę realizacji prac konserwacyjnych oraz remontów bieżących,
- bieżące zgłaszanie potrzeb remontowych i modernizacyjnych,
- współpracę z działami technicznymi w zakresie utrzymania ciągłości dostaw ciepła.

Organizacja pracy podległego zespołu:

- organizację i koordynację pracy pracowników obsługujących i konserwujących urządzenia ciepłownicze,
- ustalanie harmonogramów oraz rozliczanie czasu pracy,
- zapewnienie pracownikom niezbędnych środków ochrony indywidualnej oraz materiałów eksploatacyjnych,
- nadzór nad przestrzeganiem przez pracowników przepisów BHP, ppoż. oraz instrukcji eksploatacyjnych.

Współpraca z podmiotami zewnętrznymi i administracją:

- organizację, nadzór i koordynację prac wykonywanych przez firmy zewnętrzne z zachowaniem obowiązujących przepisów BHP,
- koordynowanie i udzielanie odpowiedzi na pisma lokatorskie dotyczące instalacji wewnętrznej centralnego ogrzewania, we współpracy z konserwatorem sieci c.o.

Oferujemy:

- zatrudnienie na podstawie umowy o pracę na pełny etat,
- płaca zasadnicza w przedziale 6 650,00 – 6 850,00 zł brutto miesięcznie, premie i dodatki na zasadach i warunkach określonych w przepisach o wynagrodzeniu, Zakładowym Układzie Zbiorowym Pracy z późn. zm. oraz regulaminie premiowania
- stabilne zatrudnienie,
- miłą i przyjazną atmosferę,
- pakiet socjalny.

Dokumenty aplikacyjne, tj. CV, list motywacyjny oraz kwestionariusz osobowy dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie należy złożyć **w terminie do dnia 15.02.2026r.** w sekretariacie Spółdzielni Oława ul. 1 Maja 22, bądź za pomocą poczty mailowej: kadry@smodra.pl

Informujemy, że skontaktujemy się z wybranymi kandydatami. Otrzymane oferty odrzucone zostaną zniszczone po zakończeniu postępowania.

Oława, dnia 29.01.2026r.



**KWESTIONARIUSZ OSOBOWY DLA OSOBY UBIEGAJĄCEJ SIĘ
O ZATRUDNIENIE**

Dane obowiązkowe:

1. Imię (imiona) i nazwisko
2. Data urodzenia
3. Dane kontaktowe (np. nr tel., mail, adres do korespondencji)

Dobrowolne dane*

4. Wykształcenie
5. Kwalifikacje zawodowe
6. Przebieg dotychczasowego zatrudnienia

* Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych dobrowolnie w kwestionariuszu osobowym oraz w załączonych dokumentach celem nawiązania stosunku pracy z pracodawcą.

.....

(miejscowość i data)

.....

(podpis osoby ubiegającej się o zatrudnienie)



Informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych

Klauzula informacyjna dla kandydatów do pracy w Spółdzielni Mieszkaniowej Lokatorsko – Własnościowej „Odra” w Oławie

1. Administrator

Administratorem Państwa danych przetwarzanych w ramach procesu rekrutacji jest Spółdzielnia Mieszkaniowa Lokatorsko – Własnościowa „Odra”, z siedzibą przy ul. 1 Maja 22, 55 – 200 Oława, tel. (71) 303 93 51, NIP: 9120002414, Regon: 000493043, KRS: 0000001779, dalej SML-W „Odra” lub Spółdzielnia, jako pracodawca.

2. Cel i podstawy przetwarzania

Państwa dane osobowe w zakresie wskazanym w przepisach prawa pracy¹ będą przetwarzane w celu przeprowadzenia obecnego postępowania rekrutacyjnego².

Podanie innych danych w zakresie nieokreślonym przepisami prawa, zostanie potraktowane jako zgoda³ na przetwarzanie tych danych osobowych. Wyrażenie zgody w tym przypadku jest dobrowolne, a zgodę tak wyrażoną można odwołać w dowolnym czasie.

3. Odbiorcy danych osobowych

Państwa dane osobowe mogą być przekazane wyłącznie podmiotom, które uprawnione są do ich otrzymania przepisami prawa. Ponadto mogą być one ujawnione podmiotom, z którymi Spółdzielnia zawarła umowę na świadczenie usług serwisowych dla systemów informatycznych wykorzystywanych przy ich przetwarzaniu.

4. Okres przechowywania danych

Państwa dane zgromadzone w obecnym procesie rekrutacyjnym będą przechowywane do zakończenia procesu rekrutacji a w przypadku zatrudnienia zostaną dołączone do akt osobowych pracownika.

5. Prawa osób, których dane dotyczą

Mają Państwo prawo do:

- dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii,
- sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych,
- ograniczenia przetwarzania danych osobowych,
- usunięcia danych osobowych,
- wniesienia skargi do Prezesa UODO (na adres Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00 - 193 Warszawa).

6. Informacja o wymogu podania danych

Podanie przez Państwa danych osobowych w zakresie wynikającym z art. 22¹ Kodeksu pracy jest niezbędne, aby uczestniczyć w postępowaniu rekrutacyjnym. Podanie przez Państwa innych danych jest dobrowolne.

¹Art. 22¹ Kodeksu pracy oraz Rozporządzenie Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 10 grudnia 2018 r. w sprawie dokumentacji pracowniczej (Tekst jednolity Dz. U. z 2024 r. poz. 535);

²Art. 22¹ § 1 pkt. 4 – 6 Kp w zw. z art. 6 ust. 1 lit. b Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1, z późn. zm.) (dalej: RODO). W przypadku danych określonych w art. 22¹ § 1 pkt. 1 – 3 Kp podstawą jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO;

³Art. 6 ust. 1 lit a RODO, a w przypadku danych osobowych szczególnych kategorii art. 9 ust.2 lit. a RODO;

Potwierdzenie zapoznania z klauzulą informacyjną:

.....

(miejscowość i data)

.....

(podpis osoby ubiegającej się o zatrudnienie)