

**REGULAMIN
MONITORINGU WIZYJNEGO
W SPÓŁDZIELNI MIESZKANIOWEJ LOKATORSKO-WŁASNOŚCIOWEJ „ODRA”
W OŁAWIE**

§ 1

Postanowienia ogólne

1. Regulamin określa zasady funkcjonowania monitoringu wizyjnego na nieruchomościach zarządzanych przez Spółdzielnię Mieszkaniową Lokatorsko-Własnościową „ODRA” w Oławie.
2. System monitoringu to kamery i rejestratory zamontowane na częściach wspólnych nieruchomości.
3. Administratorem danych zarejestrowanych przez instalacje monitoringu jest Spółdzielnia.

§ 2

Cele montażu monitoringu

1. Celem monitoringu jest:
 - a) zwiększenie bezpieczeństwa mieszkańców Spółdzielni,
 - b) ograniczenie wybryków chuligańskich oraz innych zachowań niepożądanych zagrażających zdrowiu i bezpieczeństwu mieszkańców,
 - c) ograniczenie dewastacji oraz kradzieży,
 - d) rejestracja zdarzeń umożliwiających ustalenie sprawcy szkody lub kradzieży.

§ 3

Zasady montażu monitoringu

1. Nadzorem monitoringu mogą być objęte:
 - a) otoczenie budynków mieszkalnych,
 - b) ciągi piesze,
 - c) ulice wraz z terenami parkingów,
 - d) śmietniki oraz obiekty małej architektury,
 - e) place zabaw, boiska, miejsca wypoczynku z ławkami, siłownie zewnętrzne,
 - f) części wspólne budynków, takie jak: hole i klatki schodowe, windy i inne urządzenia techniczne,
2. Monitoringiem nie mogą być objęte korytarze budynków mieszkalnych z wejściami do mieszkań oraz okna budynków mieszkalnych.
3. Wszystkie miejsca objęte monitoringiem powinny być oznakowane tabliczkami z informacją, że administratorem danych zarejestrowanych przez kamery monitoringu jest Spółdzielnia, znak graficzny informujący, że dana nieruchomość jest objęta monitoringiem, informacje o zasadach funkcjonowania monitoringu.
4. System monitoringu jest zakładany na wniosek użytkowników lokali zamieszkujących daną nieruchomość (budynek).
5. Zarząd rozpoczyna realizację wniosku przez rozesłanie ankiet do użytkowników lokali danej nieruchomości.
6. Ankiety, w których większość głosujących użytkowników lokali mieszkalnych w danej nieruchomości (budynku) wyrazi wolę m.in. zainstalowania monitoringu i rejestracji obrazu, stanowią podstawę do podjęcia decyzji przez Zarząd o montażu monitoringu
7. Zabrania się instalowania monitoringu rejestrującego obraz z części wspólnej nieruchomości, indywidualnie przez użytkowników mieszkań bez zgody i wiedzy Spółdzielni

§ 4

Funkcjonowanie monitoringu

1. Monitoring działa w Spółdzielni całodobowo.
2. Rejestracji i zapisowi danych na nośniku podlega tylko obraz (bez dźwięku) z kamer monitoringu.
3. System monitoringu Spółdzielni może być zintegrowany z miejskim systemem monitoringu wizyjnego.
4. Wszystkie dane rejestrowane poprzez monitoring są zapisywane na rejestratorze danych i są dostępne przez 15-30 dni. Po tym terminie dane są automatycznie usuwane.

§ 5

Obsługa monitoringu wizyjnego

1. Dane z kamer zapisywane są na urządzeniach rejestrujących, które zamontowane są w pomieszczeniach wspólnych budynku. Kamery monitoringu mogą być również podłączone do sieci internetowej i obsługiwane w sposób zdalny.
2. Spółdzielnia może zlecić firmom zewnętrznym obsługę monitoringu, badanie poprawności jego działania, dokonywanie napraw, rozbudowę sieci monitoringu.
3. Dostęp do zgromadzonych danych posiadają tylko osoby zatrudnione do obsługi monitoringu na podstawie udzielonych im upoważnień oraz osoby upoważnione przez Zarząd.

§ 6

Udostępnianie danych objętych monitoringiem

1. Spółdzielnia udostępnia dane z monitoringu jedynie na wniosek uprawnionych służb, np. policji, prokuratury, sądów.
2. Dane z monitoringu na wniosek osób trzecich mogą zostać zabezpieczone na okres dłuższy niż 15-30 dni i przekazane w razie konieczności wyłącznie uprawnionym organom wymienionym w ust. 1.
3. Każdorazowe zabezpieczenie zdarzeń zarejestrowanych przez monitoring odbywa się na pisemny wniosek podmiotów wskazanych w § 6 ust. 1 Regulaminu złożony do biur Spółdzielni.
4. Nośniki danych, na których zostały zapisane nagrania z kamer monitoringu, po ich udostępnieniu, zostają niezwłocznie zniszczone.

§ 7

Koszty związane z budową oraz funkcjonowaniem monitoringu

1. Budowa monitoringu finansowana jest ze środków danej nieruchomości lub pozyskanych przez Spółdzielnię dofinansowań.
2. Koszty funkcjonowania monitoringu stanowią koszty eksploatacji i utrzymania nieruchomości i rozliczane są zgodnie z regulaminami obowiązującymi w Spółdzielni.




§ 8
Postanowienia końcowe

Niniejszy Regulamin został uchwalony przez Radę Nadzorczą Spółdzielni Uchwałą nr *2*...../2019 i wchodzi w życie z dniem uchwalenia.

Sekretarz Rady Nadzorczej


.....
Halina Machula

Przewodniczący Rady Nadzorczej


.....
Krystyna Lech

RADA NADZORCZA
SPÓŁDZIELNI MIESZKANIOWEJ
Lokatorsko-Własnościowej „ODRA”
w OŁAWIE

Uchwała nr 2/2019

**Rady Nadzorczej Spółdzielni Mieszkaniowej Lokatorsko-Własnościowej
„Odra” w Oławie
z dnia 29 stycznia 2019 r.
w sprawie zatwierdzenia Regulaminu monitoringu wizyjnego w SML-W „Odra” w Oławie**

Rada Nadzorcza Spółdzielni Mieszkaniowej Lokatorsko – Własnościowej „Odra” w Oławie, działając na podstawie § 52 ust. 1 pkt 34 Statutu Spółdzielni uchwała co następuje:

§ 1

Uchwala się Regulamin monitoringu wizyjnego w Spółdzielni Mieszkaniowej Lokatorsko – Własnościowej „ODRA” w Oławie.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Spółdzielni.

§ 3


Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Sekretarz Rady Nadzorczej


Halina Machula

RADA NADZORCZA
SPÓŁDZIELNI MIESZKANIOWEJ
Lokatorsko-Własnościowej „ODRA”
w OŁAWIE

Przewodnicząca Rady Nadzorczej


Krystyna Lech

RADCA PRAWNY


mgr Ryszard Wójcik